

ПРИНЯТО

педагогическим советом
протокол №1
от 28.08.2015 года



УТВЕРЖДЕНО И ВВЕДЕНО В ДЕЙСТВИЕ

Приказ № 158 от 01.09.2015 года
Директор МБОУ «Гимназия № 94»

Л.Н.Мурысин

ПОЛОЖЕНИЕ
о родительском комитете
МБОУ «Гимназия №94» Московского района г.Казани

1. Общие положения.

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ от 29.12.2012г. и Уставом Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Гимназия №94» г. Казани (далее - Гимназия).

Настоящее Положение регламентирует деятельность Родительского комитета Гимназии, являющегося одним из органов самоуправления.

1.2. Родительский комитет Гимназии создан в целях содействия Гимназии и семье в получении начального, основного, среднего общего образования обучающимися, воспитания социально активной личности, сочетающей в себе гражданственность, высокие нравственные качества, свою индивидуальность.

1.3. Родительский комитет в своей деятельности руководствуется Конституцией РФ, Законом РФ «Об образовании», другими федеральными и региональными законами и подзаконными актами, Уставом Гимназии, настоящим Положением.

1.4. Решение Родительского комитета Гимназии носят рекомендательный характер для родительских советов классов.

2. Задачи комитета.

2.1. Осуществлять родительское влияние на педагогический процесс и общественный контроль за реализацией гимназией образовательной политики со стороны родителей учащихся.

2.2. Способствовать созданию условий для воспитания культуры, здорового образа жизни школьников, развитие их интеллектуальных, физических и творческих способностей.

- 2.3. Содействовать педагогам и администрации Гимназии в осуществлении учебно-воспитательной работы.
- 2.4. Содействовать интеграции усилий семей Гимназии, общественных и государственных учреждений и социальных служб по воспитанию учащихся.
- 2.5. Координировать действие родительских комитетов классов.
- 2.6. Способствовать гуманизации семейного воспитания.
- 2.7. Повышать педагогическую культуру родителей.
- 2.8. Содействовать укреплению материально-технической базы Гимназии, совершенствованию условий для осуществления образовательного процесса, охраны жизни и здоровья обучающихся.

3. Компетенция Родительского комитета Гимназии.

- 3.1. Осуществление общественного контроля за реализацией гимназией образовательной политики.
- 3.2. Защита прав и интересов учащихся и их родителей.
- 3.3. Организация взаимодействия родительской общественности со субъектами педагогического процесса.
- 3.4. Координация деятельности органов родительской общественности, включая родительские комитеты классов, по осуществлению взаимодействия семей и Гимназии в воспитании учащихся.
- 3.5. Участие в правовом, финансовом, материально-техническом ином обеспечении осуществления и развития образовательной деятельности Гимназии. Привлечение (в соответствии с действующим законодательством РФ) внебюджетных средств, контроль за их расходованием.
- 3.6. Организация психолого-педагогического просвещения и обучения родителей, подготовка и проведение родительских конференций, семинаров, конкурсов, и других мероприятий для родителей.
- 3.7. Содействие расширению социальных связей Гимназии с общественными и государственными учреждениями, социальными службами.

4. Состав и организация деятельности Родительского комитета Гимназии.

- 4.1. Представители в Родительский комитет Гимназии избираются ежегодно в начале учебного года на классных родительских собраниях.

- 4.2. В состав Родительского комитета Гимназии входят представители родителей (законных представителей) обучающихся по одному представителю от каждого класса.
- 4.3. Из своего состава комитет выбирает председателя, секретаря, которые осуществляют свою работу на общественных началах.
- 4.4. Родительский комитет Гимназии работает по собственному плану, разработанному комитетом в начале года и согласованному с администрацией Гимназии.
- 4.5. Заседание Родительского комитета Гимназии проводится не реже трёх раз в течение учебного года.
- 4.6. Родительский комитет Гимназии правомочен выносить решения при наличии на заседании не менее половины своего состава. Решения принимаются простым большинством голосов.
- 4.7. На заседаниях комитета могут присутствовать директор, председатели других органов самоуправления Гимназии.
- 4.8. Председатель Родительского комитета Гимназии может присутствовать (с последующим информированием членов комитета) на отдельных заседаниях Педагогического совета, других органов самоуправления.
- 4.9. Члены Родительского комитета Гимназии оперативно сообщают классным руководителям, родительским комитетам классов, а также всем родителям учащихся класса и заинтересованным лицам о решении организуют выполнение этих решений родителями класса и ответственными лицами.
- 4.10. Перечень вопросов, обсуждённых на заседаниях Родительского комитета Гимназии, а также решения записываются в тетрадь протоколов.

5. Родительский комитет Гимназии имеет право:

- 5.1. Вносить предложения администрации Гимназии по вопросам, входящим в его компетенцию.
- 5.2. Обращаться за разъяснениями в различные организации и учреждения по вопросам, входящим в его компетенцию.
- 5.3. Заслушивать и получать информацию от директора Гимназии, других органов самоуправления Гимназии
- 5.4. Принимать участие в обсуждении локальных актов
- 5.5. Вызывать на свои заседания родителей (законных представителей) обучающихся по представлению (решению) классных родительских комитетов.

- 5.6. Выносить общественное порицание родителям (законным представителям), уклоняющимся от воспитания обучающихся в семье.
- 5.7. Поощрять родителей (законных представителей) обучающихся за активную работу в комитете.
- 5.8. Оказывать помощь в проведении общешкольных мероприятий.
- 5.9. Ставить вопрос (по согласованию с администрацией Гимназии) о необходимости проведения общего школьного родительского собрания.

6. Взаимоотношения.

- 6.1. Родительский комитет Гимназии в своей работе взаимодействует с органами самоуправления и директором Гимназии по вопросам профилактики правонарушений, безнадзорности и беспризорности среди обучающихся, проведения общешкольных мероприятий;
- 6.2. С другими организациями, учреждениями, предприятиями, службами района и города по вопросам в пределах своей компетенции.